

## Praktikum im Bereich Mergers & Acquisitions - REF6206H

หน้าที่ความรับผิดชอบในงานของคุณ

Wir suchen eine(n) motivierte(n) und detailorientierte(n) Praktikant(in) für unser Mergers & Acquisitions und Real Estate Team in Frankfurt am Main. Wir bieten Ihnen die Möglichkeit einen direkten Einblick in den Bereich zu erlangen und unser Team bei der Umsetzung von nationalen und internationalen Projekten zu unterstützen. Das Praktikum sollte idealerweise eine Mindestdauer von **3,5 Monaten** dauern.

- Unterstützung des Teams bei laufenden Projekten sowie bei der Projektvorbereitung
- Durchführung von Marktanalysen und Auswertung von Marktinformationen
- Mitwirkung bei der strategischen und finanziellen Analyse und Bewertung von potenziellen Zielunternehmen sowie von zum Verkauf stehenden Geschäftsbereichen
- Vorbereitung von internen Präsentationen und Entscheidungsvorlagen
- Weiterentwicklung von internen Datenbanken und Tools

โปรไฟล์ของคุณ

- Fundierte Kenntnisse in Corporate Finance erlangt durch ein wirtschaftswissenschaftliches oder vergleichbares Hochschulstudium an einer renommierten Universität (ab 4. Semester Bachelor)
- Erste relevante Praxiserfahrungen im Bereich M&A
- Ein exzellentes Zahlenverständnis sowie sehr gute analytische Fähigkeiten
- Ausgeprägte EDV-Kenntnisse, insbesondere einen sicheren Umgang mit MS Office
- Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Teamgeist und hohe Einsatzbereitschaft sowie ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten
- Gültige Immatrikulation über die Dauer des gesamten Praktikumszeitraums

Bitte denk daran, deine aktuelle Immatrikulationsbescheinigung ebenso wie deinen aktuellen Notenspiegel und einen Auszug aus der aktuellen Studienordnung hinsichtlich Ableistung eines Pflichtpraktikums hochzuladen, da diese für die Bearbeitung Ihrer Bewerbung zwingend erforderlich sind!

Bitte reiche uns, sofern erforderlich, einen gültigen Aufenthaltstitel sowie deine Arbeitsgenehmigung inklusive Zusatzblatt ein.

Die Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen sind willkommen.



รหัสตำแหน่งงาน

**REF6206H**

สาขางาน

งานการเงิน และควบคุมงบประมาณ

ที่ตั้ง

**Frankfurt am Main**

ชื่อผู้ติดต่อ

**Nadia-Victoriana Ciorba**

นิติบุคคล

**Aumovio SE**

## ข้อเสนอของเรา

- Vielfältiges und spannendes Arbeitsumfeld in einer global agierenden Organisation
- Einzigartige Möglichkeit Erfahrungen im Bereich Mergers & Acquisitions zu sammeln
- Direkten Einblick und Mitarbeit bei der Umsetzung von nationalen und internationalen Projekten
- Kollegiales und wertschätzendes Arbeitsklima und flache Hierarchien

Ready to take your career to the next level? The future of mobility isn't just anyone's job. Make it yours! **Join AUMOVIO. Own What's Next.**

## เกี่ยวกับเรา

AUMOVIO führt seit dem Spin-off im September 2025 das Geschäft des ehemaligen Continental-Unternehmensbereichs Automotive als eigenständiges Unternehmen. Das Technologie- und Elektronikunternehmen bietet ein breites Portfolio für eine sichere, begeisternde, vernetzte und autonome Mobilität. Dazu gehören Sensorlösungen, Displays, Brems- und Komfortsysteme sowie umfassende Expertise in Software, Architekturplattformen und Assistenzsystemen für software-definierte Fahrzeuge. Die Geschäftsfelder, die nun zu AUMOVIO gehören, erzielten im Geschäftsjahr 2024 einen Umsatz von 19,6 Milliarden Euro. Der Hauptsitz des Unternehmens ist in Frankfurt am Main. An über 100 Standorten weltweit hat AUMOVIO rund 87.000 Beschäftigte.